

ĐƠN XIN GIA HẠN QUYỀN SỬ DỤNG THƯ VIỆN

Kính gửi: BLĐ Thư viện

BLĐ Khoa.....

Tôi là:

Mã số sinh viên: Lớp:

Khoa/Cơ sở đào tạo:

Với mong muốn được tiếp tục sử dụng Thư viện để hoàn thành các môn học theo chương trình đào tạo của Khoa, tôi làm đơn này kính mong BLĐ Khoa xác nhận và BLĐ Thư viện làm thủ tục gia hạn sử dụng Thư viện cho tôi đến ngày.....

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Hà Nội, ngày..... tháng.... năm 20

Xác nhận của Khoa
(Ký, đóng dấu)

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)